

RAGIONE SOCIALE:	CITTA':	
INDIRIZZO:	CAP:	
TEL:	P.IVA:	
FAX:	CF:	
MAIL:	REFERENTE:	
PRODOTTO/SERVIZIO FORNITO:		
L'azienda è in possesso della Certificazione sulla Responsabilità Sociale SA 8000 ?	SI	NO
Se SI, scade il _____		
L'azienda è in possesso di altre Certificazioni?	SI	NO
Se SI, quali?		
L'azienda è in possesso di un sistema di controllo degli adempimenti di legge?	SI	NO
<p>Il sottoscritto _____ nato/a _____ il ___ / ___ / ___ in qualità di Legale Rappresentante della società, in relazione ai requisiti di responsabilità sociale di seguito riportati</p> <p align="center">DICHIARA</p> <p align="center">ai sensi del ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000</p>		
di NON RICORRERE né dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile, ovvero da una persona con meno di 15 anni di età		
di NON RICORRERE né dare sostegno alla tratta di esseri umani		
di NON RICORRERE né dare sostegno al l'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, incluso il lavoro nelle prigioni e la tratta di esseri umani, e come definito dalla Convenzione ILO 29, non trattenere documenti d'identità in originale e non richiedere al personale di pagare "depositi" all'inizio del rapporto di lavoro.		
di GARANTIRE un ambiente di lavoro sicuro e salubre e adottare misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza di, in relazione a, oppure durante lo svolgimento del lavoro. Ridurre o eliminare, per quanto ragionevolmente possibile, le cause di tutti i rischi presenti nell'ambiente di lavoro, tenendo presenti lo stato delle conoscenze prevalenti del settore ed ogni specifico rischio.		
Di ASSICURARE, laddove l'organizzazione non sia in grado di ridurre o eliminare efficacemente le cause di ogni rischio nel luogo di lavoro, la fornitura al personale, a seconda delle necessità, appropriati dispositivi di protezione individuale a proprie spese. Nel caso di infortunio sul lavoro, l'organizzazione fornisce il primo soccorso e assiste il lavoratore affinché riceva le conseguenti cure mediche		
di ASSICURARE a tutto il personale una formazione periodica ed efficace su salute e sicurezza, incluse istruzioni sul luogo di lavoro e, ove necessario, istruzioni specifiche per la mansione svolta		
di RISPETTARE il diritto di tutto il personale di formare, partecipare a, ed organizzare sindacati di propria scelta, e di contrattare collettivamente con l'organizzazione.		
di GARANTIRE che i membri del sindacato, i rappresentanti dei lavoratori e il personale impegnato nell'organizzare i lavoratori non siano soggetti a discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione per il fatto di essere membri del sindacato, o rappresentanti dei lavoratori.		
di NON RICORRERE o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione,		

accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione.

TRATTARE tutto il personale con dignità e rispetto. Non utilizzare o tollerare l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale nei confronti del personale. Non sono permessi trattamenti duri o inumani.

RISPETTARE le leggi vigenti, la contrattazione collettiva (ove applicabile) e gli standard di settore in materia di orario di lavoro, riposi e festività pubbliche. Rispettare la durata della settimana lavorativa normale, esclusi gli straordinari, stabilita dalla legge, comunque entro le 48 ore. Il lavoro straordinario volontario.

RISPETTARE il diritto del personale ad un salario dignitoso, e garantire che la retribuzione pagata per una settimana lavorativa normale, straordinari esclusi, corrisponda sempre almeno agli standard legali o agli standard minimi di settore, o ai contratti collettivi (se applicabile). Non applicare trattenute sul salario per motivi disciplinari.

GARANTIRE che la composizione dei salari e delle indennità dei lavoratori siano dettagliate chiaramente e regolarmente in forma scritta per ogni periodo di paga. Garantire che i salari e le indennità siano corrisposti in conformità alla legge e in modo comodo per i lavoratori, ma in nessuna circostanza ritardati o limitati con metodi quali voucher, coupon o pagherò cambiari.

GARANTIRE che il lavoro straordinario venga retribuito con una maggiorazione, come definito dalla legge nazionale o dalla contrattazione collettiva.

NON utilizzare accordi contrattuali di "sola manodopera", contratti consecutivi a breve termine e/o programmi di falso apprendistato o altri schemi, volti ad evitare l'adempimento degli obblighi nei confronti del personale previsti dalla legislazione e dalle normative applicabili in materia di lavoro e sicurezza sociale.

Autorizzare eventuali Audit documentali o sopralluoghi presso la sede del fornitore che la Co.Sve.Ga si riserva di effettuare, in aderenza alla procedura interna di controllo della catena di fornitura. Negli audit vengono richiesti al fornitore documenti attestati il pieno rispetto delle leggi vigenti in materia di lavoro, sicurezza, CCNL applicato. Nei sopralluoghi vengono effettuate verifiche in campo anche in forma non annunciata, durante le attività lavorative presso la sede del fornitore e potranno interessare depositi, uffici e stabilimenti correlati all'esecuzione delle forniture e verranno svolti da personale interno incaricato. Il sopralluogo verrà svolto in presenza del fornitore, nel rispetto delle direttive del fornitore senza addebito di costi o arrecare disagio all'attività lavorativa in corso. In seguito al sopralluogo, l'incaricato rapporta sugli esiti. Se si rilevano eventuali Non Conformità, queste vengono comunicate al fornitore concordando le azioni correttive e verificandone l'efficace attuazione.

Dichiara, infine, ai sensi GDPR UE 679/2016, di conoscere che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Titolare del trattamento è la Cosvega Srl.

Data	Nome e cognome del Dichiarante	Funzione	Firma

Si prega di allegare fotocopia del documento d'identità del Dichiarante.