


Natura della modifica del documento

Prima emissione

CICLO DI EMISSIONE DEL DOCUMENTO

Verifica Organizzazione	Approvazione Organizzazione	Validazione
Responsabile Trattamento	Titolare Trattamento	DPO
		

**INFORMATIVA CANDIDATI ALL'ASSUNZIONE
COSVEGA SRL**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI

La **COSVEGA SRL**, con sede legale in Francavilla al Mare – Italia, Contrada Piane, 55 66023, CF e P.IVA n. IT02003780687 (in seguito, “**Titolare**”), in qualità di **titolare del trattamento**, La informa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità per cui sono stati acquisiti e che sono di seguito specificati (per ogni necessità o comunicazione può fare diretto riferimento al nostro DPO – Data Protection Officer – Dott. **Giuseppe Vernamonte** – Tel. **085.9771825** – Mail: dpo@saprodir.it)

1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO:

Il trattamento è svolto in base alle condizioni di liceità previste ex art 6 GDPR.

Il Titolare tratta i dati personali da Lei forniti attraverso il suo curriculum vitae (ed eventuali allegati) e la compilazione di modulistica aziendale per l’identificazione dei candidati esclusivamente per nell’attività di ricerca e selezione del personale.

2. FONDAMENTO GIURIDICO DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è necessario all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta.

L’eventuale rifiuto di fornire i Dati indicati nella modulistica di selezione potrebbe impedire lo svolgimento da parte della Società dell’attività di ricerca e selezione e non consentire che la Sua candidatura sia presa in considerazione.

3. MODALITA’ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi Dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei, per quanto di ragione e allo stato della tecnica, a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l’utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 n. 2 GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento e modifica, estrazione, consultazione, elaborazione, selezione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento.

I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi Dati verranno trattati dalla Società per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati.

Il Titolare inoltre avvisa che qualora intendesse trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente, raccogliendo, nel caso, specifico consenso.

5. LUOGO DI TRATTAMENTO.

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede amministrativa, Cepagatti (PE) – Italia, Via Molise snc 65012 e nelle sedi operative attive. Sono inoltre trattati, per conto del Titolare, da professionisti e/o società incaricati di svolgere attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo – contabili.

6. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I Dati saranno inseriti nel database aziendale utilizzato per le attività di selezione e conservati per 12 mesi. Decorso tale termine di conservazione, i Dati saranno distrutti o resi anonimi.

7. ACCESSO AI DATI

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità espresse a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema nonché, per le medesime finalità alle altre società che partecipano alla Saprodire.

8. COMUNICAZIONE DEI DATI

Tutti i dati raccolti ed elaborati non saranno comunicati a terzi né in Italia né all'Estero a meno di ulteriore specifico consenso raccolto da parte sua, cui comunque non si fa esplicito riferimento nella presente informativa.

9. TRASFERIMENTO DATI

I dati personali sono conservati su dispositivi hardware ubicati in Italia all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai Dati che la riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei Dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi Dati personali in qualsiasi momento ed opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei Dati; di proporre reclamo all'Autorità, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile.

Si faccia riferimento diretto alla Carta dei Diritti dell'Interessato pubblicata sul sito web della COSVEGA SRL

11. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A/R all'indirizzo della sede legale: **Francavilla al Mare – Italia, Contrada Piane, 55 66023;**
- una e-mail all'indirizzo: cosvega@pec.cosvega.it.

Resta inteso che, laddove la richiesta di accesso sia presentata mediante mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite in un formato elettronico di uso comune.

12. TITOLARE, RESPONSABILE E INCARICATI

Il Titolare del trattamento è il Dott. Alberto Berardocco, Legale rappresentante.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

FINE DEL DOCUMENTO